



MAGYAR VITORLÁS AKADÉMIA

Civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása

VCA-KP-1-2024

ÖSSZEFOGLALÓ



Magyar Vitorlás Akadémia NKft.
8230 Balatonfüred Anna sétány 7.
info@vitorlazzitthon.hu
www.vitorlazzitthon.hu



MAGYAR VITORLÁS AKADÉMIA

TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK

1. kategória	2. kategória	3. kategória	4. kategória	5. kategória
Civil szervezetek ingatlanberuházási, felújítási támogatása	Civil szervezetek gépjárműbeszerzési támogatása	Civil szervezetek működési, valamint eszközbeszerzési támogatása	Civil szervezetek működési, valamint programszervezési támogatása	Civil szervezetek működési, valamint kommunikációs tevékenységeinek támogatása

Egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be a jelen pályázati kiírásban! A pályázó kizárólag egy pályázati kategóriára igényelhet támogatást! Több pályázó nem nyújthat be együttesen pályázatot!

Jogosultak köre:

Azon egyesületek:

- amelyeket a bíróság jelen pályázati kiírás közzétételének napjáig [2023.09.01.] nyilvántartásba vett,
- amelynek székhelye a pályázat benyújtásának időpontjában olyan magyarországi településen van, amelynek lakosságszáma 5000 fő feletti.

Támogatható tevékenységek:

1. Civil szervezetek ingatlanberuházási, felújítási támogatása:

- o ingatlan-tulajdon szerzése,
- o civil szervezet tulajdonában lévő ingatlan felújítása,
- o Civil szervezet használatában lévő, helyi önkormányzat tulajdonában lévő vagy önkormányzat által alapított 100%-os önkormányzati tulajdonú nonprofit gazdasági társaság tulajdonában/kezelésében lévő ingatlan felújításának támogatása, melynek feltétele a civil szervezet és a helyi





MAGYAR VITORLÁS AKADEMIA

önkormányzat között legalább a fenntartási időszakra szóló [5 éves],
ingyenes használatról szóló előzetes megállapodás megléte

- o Civil szervezet használatában lévő, egyházi jogi személy tulajdonában lévő ingatlan felújításának támogatása, melynek feltétele a civil szervezet és az egyházi jogi személy között legalább a fenntartási időszakra szóló [5 éves], ingyenes használatról szóló előzetes megállapodás megléte.

2. Civil szervezetek gépjárműbeszerzési támogatása:

- o új és használt gépjármű beszerzése,
- o gépjármű karbantartása, felújítása, alkatrész beszerzése;

Használt gépjármű esetén: legfeljebb 12 éves, érvényes műszaki vizsgával rendelkező, igazolt árához képest legfeljebb +20%-os mértékig.

Az a pályázó, aki a 2021. és a 2022. évi Városi Civil Alap terhére gépjárműbeszerzési támogatásban részesült, a 2024. évi Városi Civil Alap gépjárműbeszerzési kategóriára nem nyújthat be pályázatot.

3. Civil szervezetek működési, valamint eszközbeszerzési támogatása:

- o A civil szervezet működési költségei [pl. rezsiköltség, bérleti díj, foglalkoztatás költsége [bérköltség, megbízási díj, járulékok, stb.], munka- és védőruházat, adminisztrációs költségek [pl. könyvelői díj], üzemanyagköltség]
- o Jármű karbantartása, felújítás, alkatrész beszerzése;
- o Nem gépi meghajtású új jármű beszerzése [pl.: vitorlascsóznak, kajak, kenu, SUP]
- o a civil szervezet tevékenységéhez kapcsolódó eszközök beszerzése [pl.: irodai és egyéb működési eszközök beszerzése].





MAGYAR VITORLÁS AKADÉMIA

4. Civil szervezetek működési, valamint programszervezési támogatása:

- o a helyi közösségi életet meghatározó, értékmegőrző, értékteremtő, a pályázó által szervezett programok előkészítése, megvalósítása;
- o a programokhoz kapcsolódó költségek támogatása, a programokhoz kapcsolódó eszközök beszerzése;
- o A civil szervezet működési költségei [pl. rezsiköltség, bérleti díj, foglalkoztatás költsége [bérköltség, megbízási díj, járulékok, stb.], munka- és védőruházat, adminisztrációs költségek [pl. könyvelői díj], üzemanyagköltség] .

5. Civil szervezetek működési, valamint kommunikációs tevékenységének támogatása:

- o Kommunikációs tevékenység fejlesztése,
- o Szervezeti arculat kialakítása,
- o Kommunikációs tevékenységhez kapcsolódó eszközök beszerzése,
- o A pályázó kommunikációs stratégiájának megvalósítása, különös tekintettel a médiamegjelenésekre;
- o Honlap fenntartása, üzemeltetése;
- o A civil szervezet működési költségei [pl. rezsiköltség, bérleti díj, foglalkoztatás költsége [bérköltség, megbízási díj, járulékok, stb.], munka- és védőruházat, adminisztrációs költségek [pl. könyvelői díj], üzemanyagköltség].

A támogatott tevékenység időtartama: 2024. január 1. – 2025. december 31.

Fenntartási kötelezettség:

Járműbeszerzés támogatása, működési, valamint eszközbeszerzési támogatás, működési, valamint programszervezési támogatás, illetve működési, valamint kommunikációs tevékenység támogatása esetén a fenntartási kötelezettség a megvalósítási időszak lejártától számított 3 év.





MAGYAR VITORLÁS AKADÉMIA

Ingatlanberuházás támogatása esetében a megvalósítási időszak lejártától számított 5 év.

Biztosítéknyújtási kötelezettség: Amennyiben a megítélt támogatási összeg meghaladja az egymillió forintot, a kedvezményezett köteles biztosítékot nyújtani valamennyi fizetési számlájára vonatkozó beszedési megbízásra felhatalmazó levél formájában.

A pályázat benyújtásának határideje és módja:

2023. szeptember 1. 10 óra – 2023. október 2. 12 óra

Kizárólag elektronikus úton, a Nemzeti Információs Rendszeren keresztül lehet benyújtani.

Pályázati díj megfizetése nem szükséges.

A támogatás formája:

Saját forrás nélkül, 100%-os támogatási előlegként, vissza nem térítendő támogatásként biztosított, 100%-os támogatási intenzitású támogatásnak minősül.

Igényelhető támogatás összege:

Kategória	Igényelhető támogatás felső határa
Ingatlanberuházási, felújítási támogatás	9 000 000 Ft
Gépjárműbeszerzési támogatás	7 000 000 Ft
Eszközbeszerzési támogatás	7 000 000 Ft
Programszervezési támogatás	11 000 000 Ft
Kommunikációs tevékenység támogatása	11 000 000 Ft

Elszámolható költségek mértéke:





MAGYAR VITORLÁS AKADÉMIA

Költségtípus	Mértéke az ingatlanberuházási, felújítási támogatás költségeire vetítve
I. Projekt-előkészítési, tervezési költségek: • Pályázati dokumentáció összeállítása; Projekt menedzsment költsége; • Műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése; • Tervezés, engedélyezés; • Hatósági eljárások költsége; • A nyilvánosság tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettség- teljesítés költségei II. Műszaki ellenőri szolgáltatás: • Független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak.	legfeljebb 7%

Költségtípus	Mértéke gépjármű, eszköz, program támogatás költségeire vetítve
Pályázati dokumentáció összeállítása, Projektmenedzsment költsége, Nyilvánosság tájékoztatásának költségei	legfeljebb 3%

Költségtípus	Mértéke kommunikációs tevékenységek támogatásának költségeire vetítve
--------------	---





MAGYAR VITORLÁS AKADÉMIA

Pályázati dokumentáció összeállítása, Projektmenedzsment költsége	legfeljebb 7%
--	---------------

A pályázathoz csatolandó mellékletek listája:

- o Ingatlanberuházási, felújítási támogatás esetén:
 - o a pályázó tulajdonában álló, beruházással érintett ingatlan működési engedélye/telepengedélye [ha releváns],
 - o ingatlan vásárlása esetén az Ingatlanvásárlási szándéknyilatkozat,
 - o önkormányzat vagy egyházi tulajdonú ingatlan esetén ingyenes használati megállapodás,
 - o tervező által készített helyszínrajz, vázlatrajz [jelenlegi és tervezett állapotról egyaránt] és műszaki leírás [ha releváns]
 - o tervezői nyilatkozat műemléki védelemről [ha releváns]
 - o nyilatkozat ingatlanberuházás esetén a megvalósítás helyéről,
 - o telephely igazolás [NAV nyomtatvány]

A támogatói okirat kibocsátásához szükséges postai úton benyújtandó mellékletek listája:

- o aláírt, Nemzeti Információs Rendszerből letöltött általános nyilatkozat,
- o beszédési megbízásra felhatalmazó levél [1.000.000 forintot meghaladó támogatási összeg esetén]
- o aláírási címpéldány,
- o tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat, ha az érintett ingatlan nem a kedvezményezett tulajdonában van.

